

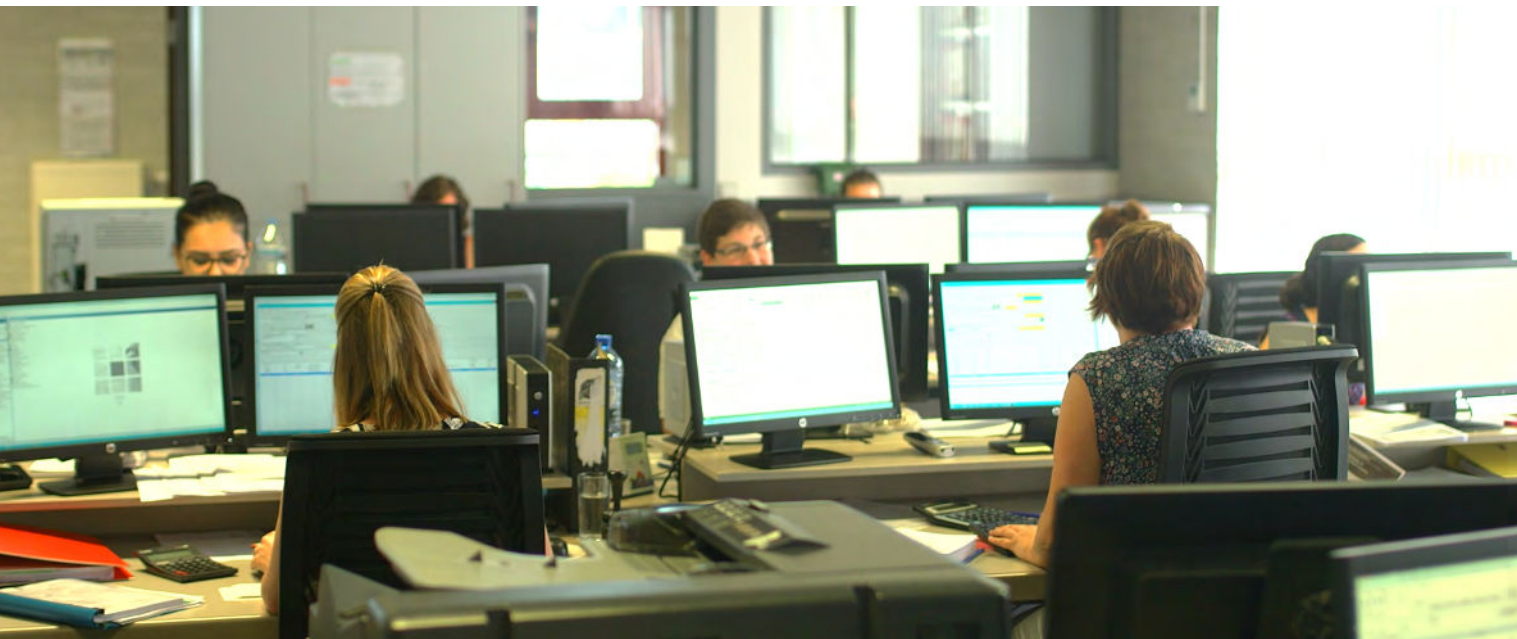


**CASE
STUDY**

DE GRAEF-LINSEN & CO
BVBA DGLV ACCOUNTANTS EN BELASTINGCONSULENTEN

"ORAS als motor van het bedrijf"

ORGANI
your prof



De Graef-Linsen, in 1972 opgericht door Jean De Graef, is doorheen de jaren uitgegroeid tot een toonaangevend kantoor voor accountancy, fiscaal, financieel en strategisch advies. Het klantenbestand van De Graef-Linsen bestaat voornamelijk uit vennootschappen en éénmanszaken uit allerlei bedrijfstakken. In totaal behandelen 35 medewerkers zowat 1500 administraties.

Het accountancy kantoor, met vestiging in Neerpelt, bekleedt in de regio een mooie 7de plaats in de sector. De Graef-Linsen is al van dag 1 klant bij Organi. Een mooie gelegenheid om onze klantenrelatie in de kijker te zetten.

We hadden een gesprek met Heidi Greif, gedelegeerd bestuurder van De Graef-Linsen en An Pulinckx, verantwoordelijke IT en schakel tussen De Graef-Linsen & Co NV en Organi.

Vertrouwensrelatie:

De Graef-Linsen is een zeer speciale klant voor Organi. Nog voor de oprichting van Organi (in 1977) werkte het kantoor al samen met de huidige CEO van het bedrijf. Dankzij de sterke relatie, is het kantoor met de oprichting van Organi mee overgestapt.

"Het succes van de samenwerking is gebaseerd op een echte win-win situatie. De praktijkervaring van ons kantoor heeft mee gezorgd voor de ontwikkeling van het boekhoudpakket. Anderzijds kan De Graef-Linsen vertrouwen op de deskundige, technologische kennis, ervaring en flexibiliteit van Organi", aldus mevr. Greif.

De jarenlange samenwerking heeft gemaakt dat **ORAS** is uitgegroeid tot een bijzonder volledig boekhoud- & accountancy pakket.



De Graef-Linsen is een toonaangevend kantoor voor accountancy, fiscaal, financieel en strategisch advies.

ORAS III als motor van het bedrijf:

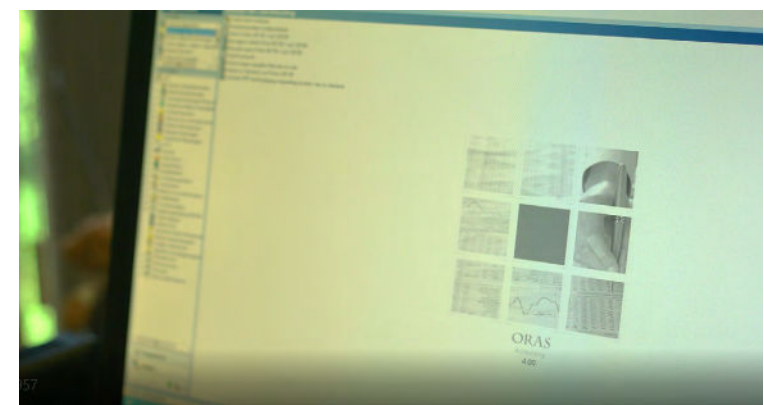
"De toepassing bevat alle standaardfunctionaliteiten voor een semi-automatische verwerking van de boekhouding voor onze klanten alsook extra tools voor het beheer van ons eigen kantoor zoals de facturatiemodule, het prestatiebeheer, het digitale archief,", verduidelijkt mevr. Greif.

"Ik heb voorheen al met verschillende andere financiële pakketten gewerkt, maar ik kan gerust stellen dat ORAS het meest uitgebreide pakket is met alle functionaliteiten die ons kantoor nodig heeft. Bovendien is de toepassing zeer gebruiksvriendelijk, onze medewerkers moeten niet eindeloos navigeren tussen verschillende schermen, en kunnen met een minimale handeling hun verrichtingen voltooien."

Extra serviceverlening aan klanten:

Met ORAS III hebben we de mogelijkheid om klanten toegang te geven tot (bepaalde delen van) het systeem. De zogenoemde 'zelfboekers' kunnen inloggen om zelf hun dossiers in te boeken en/of te raadplegen. Klanten die met andere, reeds bestaande ERP pakketten werken, kunnen via EDI hun verkoopfacturen aanleveren voor verwerking.

Deze toegang tot ORAS III zien we als extra service voor onze klanten. Met deze functionaliteit valt een groot deel van het inputwerk weg en hebben onze dossierbeheerders een eerder adviserende & controlerende rol. De klanten hebben dan weer als voordeel dat ze steeds toegang hebben tot de meest recente gegevens.



"Ik kan gerust stellen dat ORAS het meest uitgebreide pakket is met alle functionaliteiten die ons kantoor nodig heeft." aldus Heidi Greif

Dossieropvolging voor verdere optimalisering:

Naast het Boekhoud & Finance pakket, heeft het kantoor onlangs de toepassing uitgebreid met de module 'Dossieropvolging'.

Met deze uitbreiding van het pakket kunnen we eenvoudig (multi)-dossiers opvolgen volgens geautomatiseerde actielijsten. Acties die repetitief of occasioneel dienen uitgevoerd te worden binnen een dossier, worden in overzichtelijke to-do-lijsten gegoten.

Medewerkers krijgen een to-do-overzicht met uit te voeren acties voor een bepaald dossier waardoor deze sneller, efficiënter en met een kleinere foutenmarge kunnen worden afgehandeld. Ook alle bedrijfsinformatie wordt centraal per dossier bijgehouden.

"Met deze module hebben we permanent zicht op wat er nog door wie gedaan moet worden per dossier. Momenteel wordt deze module verder geoptimaliseerd voor een nog snellere en efficiëntere opvolging van onze dossiers," aldus mevr. Pulinckx.

ORAS III biedt een totaaloplossing voor een volledige (digitale) dossieropvolging geïntegreerd in de boekhoudkundige verwerking.

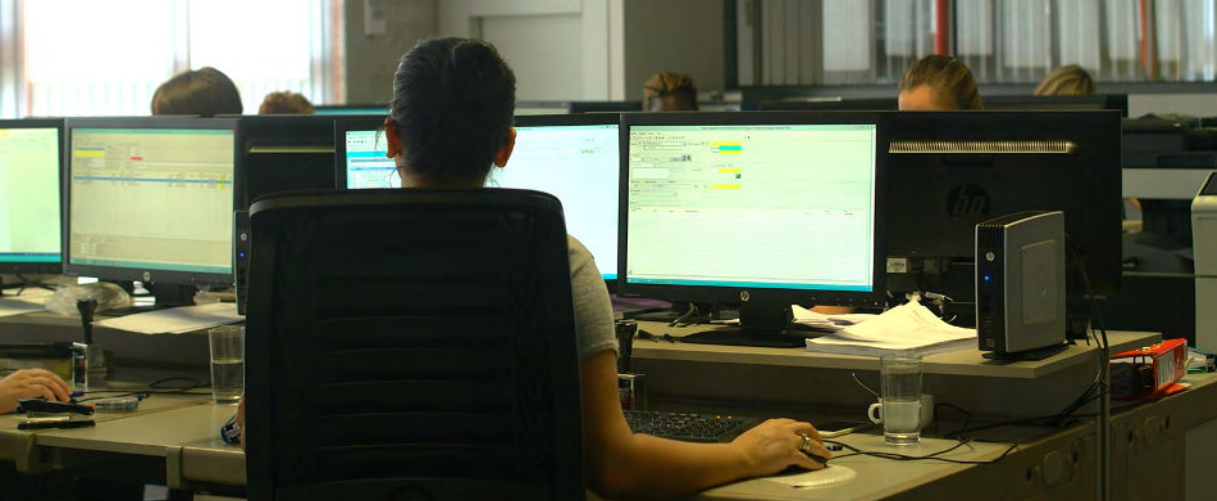
De oplossing van Organi beschikt over de nieuwste technologieën inzake communicatie en uitwisseling van gegevens (e-mail, EDI, XML, PDF, UBL/e-fff, ...).

ORAS III wordt ook permanent ge-update volgens de meest recente wetgeving en nieuwe ontwikkelingen middels een vlotte samenwerking met de bevoegde overheidsinstanties. Voorts zorgen de verregaande integraties/koppelingen voor een optimale procesverwerking van alle boekhoudkundige verrichtingen.

Het onderliggend **Progress®** OpenEdge® platform biedt een performante en zeer stabiele toepassing.

“

"Dankzij DIS gaat geen kostbare tijd verloren met het zoeken naar documenten. Medewerkers werken zo beter samen en bijgevolg kunnen de klanten sneller en beter geholpen worden."



Digitaal informatiesysteem:

Afgelopen jaar heeft De Graef-Linsen ook het Digitaal informatie Systeem (DIS) in gebruik genomen. Via het digitale archief worden alle mogelijke boekhoudkundige stukken/ documenten die gegenereerd worden door ORAS III (BTW aangiftes, journalen, lijsten, ...) alsook extern gekoppelde documenten (verslagen van algemene vergadering, personenbelasting, aktes, ..) gedigitaliseerd en wordt alle communicatie rond een bepaald dossier opgeslagen in DIS.

Zo zijn alle documenten steeds en overal beschikbaar voor bevoegde medewerkers binnen het kantoor. Dankzij DIS gaat geen kostbare tijd verloren met het zoeken naar documenten. Medewerkers werken zo beter samen en bijgevolg kunnen de klanten sneller en beter geholpen worden.

"Het digitale archief zal nooit volledig ter vervanging komen van papieren documenten, maar het betekent wel een aanzienlijke vermindering van de papierberg. De grootste meerwaarde ligt in de enorme tijdswinst en de efficiëntieverhoging voor de interne werking van ons kantoor," aldus mevr. Greif.

Zulke ingrepen komen ook de cliënten ten goede aangezien er ook meer tijd blijft om klanten te gidsen en te adviseren.

Groeistrategie:

De markt waarin De Graef-Linsen & Co opereert, is continu in beweging en vraagt om een dynamische visie. Om mee te evolueren met de noden van "het kantoor van de toekomst" en om de communicatie met de klanten te optimaliseren, staan nog enkele uitdagende projecten gepland, waaronder de implementatie van de OCR scanning module en het klantenportaal.

"Tot op heden is hier niet echt vraag naar van onze klanten, maar we beseffen dat we ook mee moeten in de verdere digitalisering van het kantoor", vervolgt mevr. Greif. "In lijn met alle strategische keuzes die we maken, hebben we de oplossing van Organi grondig bekeken en zelfs vergeleken met oplossingen van andere partijen. Maar we zijn ook deze keer overtuigd dat Organi het beste beantwoordt aan onze vraag." Een korte blik op de projecten die in de komende tijd zullen worden uitgerold.

OCR & klantenportaal:

Met deze module zullen we aangeleverde aan- en verkoopfacturen omzetten in pdf-formaat, vervolgens met OCR (Optical Character Recognition) technologie alle relevante data uit deze documenten halen en automatisch opnemen in de ORAS III boekingsprogramma's. Ook digitaal aangeleverde facturen in e-fff formaat zullen direct verwerkt kunnen worden. Met de implementatie van het klantenportaal willen we onze samenwerking met klanten verder vergemakkelijken.

Via het online platform zullen klanten 24/7 real-time toegang hebben tot hun dossier en alle soorten documenten. De oplossing biedt tevens permanente inzage in managementrapportage via overzichtelijke & begrijpelijke dashboards van financiële cijfers.

"Met de geplande nieuwe ontwikkelingen trachten we een snellere, digitale service te combineren met meer persoonlijk advies", besluit mevr. Greif.

SPOC:

Een extra troef van Organi is dat ze ook onze volledige netwerkinfrastructuur beheert met aandacht voor beveiliging, performantie en continuïteit. En dit in samenspraak met de verantwoordelijke van onze IT-afdeling.

